

sebagai pelaksanaan kegiatan yang mempunyai tenaga ahli berkompetensi dalam penyusunan dokumen RPPLH dan Dokumen Informasi Kinerja Pengelolaan Lingkungan Hidup Daerah (DKPLHD);

- 2) Sedangkan untuk pengadaan barang dan jasa lainnya berupa belanja jasa kantor, belanja perjalanan dinas dan belanja paket meeting hotel dilaksanakan langsung oleh DLH Provinsi Jambi menggunakan swakelola tipe 1 .

9. Data Dasar

Data dasar yang diperlukan dalam pelaksanaan kegiatan ini antara lain :

- 1) Data Primer yang berasal dari survey, pengamatan lapangan yang sesuai standar teknis yang diperlukan;
- 2) Data sekunder yang berasal dari laporan, studi, data-data pengkajian, keterangan tertulis dari lembaga, instansi terkait.

10. Standar Teknis

Penyusunan Kajian maupun metoda dalam kegiatan ini harus sesuai dengan standar teknis dan standar akademis yang diatur dalam Undang-Undang 32 tahun 2009 tentang perlindungan dan pengelolaan lingkungan hidup.

11. Format Laporan

Penyusunan hasil pekerjaan disajikan menurut ketentuan - ketentuan antara lain :

- 1) Laporan Pendahuluan;
- 2) Laporan Antara;
- 3) Laporan Akhir;
- 4) Dokumen Final Rencana Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup (RPPLH) Provinsi Jambi dan Dokumen Informasi Kinerja Pengelolaan Lingkungan Hidup Daerah (DKPLHD).

12. Keluaran (Out Put)

Keluaran yang diharapkan dari kegiatan ini adalah tersedianya Dokumen Rencana Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup (RPPLH) Provinsi Jambi dan Dokumen Informasi Kinerja Pengelolaan Lingkungan Hidup Daerah (DKPLHD)